Privacyreglement Jeugdige

TRIAS

Voorgenomen besluit van de Raad van Bestuur op	21 januari 2025
Ter informatie/advisering naar de jongerenraad op	21 januari 2025, vastgesteld op 14 maart 2025
Ter instemming naar de MR op	nvt
Ter informatie naar de OR op	11 februari 2025
ter instemming naar POR	nvt
Vastgesteld door MT op	21 januari 2025
Versienummer en datum	versie 2.0 december 2024 (aanpassing op 31-8-2026 ivm vertrouwenspersoon onder 2. delen van je gegevens)
Ontwikkeld in samenwerking met	
Uiterlijke datum implementatie gereed	oktober 2025
Beheer	Dea Eikelboom, Informatiebeveiliger en procesadviseur
Te Herzien	21 januari 2028
Relevantie met HKZ normen (rubriek en titel norm:)	
Classificatie	Openbaar

Inleiding

Trias hecht veel waarde aan jouw[1] privacy en de bescherming van je persoonsgegevens en houdt zich daarbij dan ook aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

In deze privacyverklaring geven we je informatie op welke wijze wij zorgvuldig en vertrouwelijk omgaan met je gegevens. Die informatie gaat over:

1. het doel van de gegevensverwerking;
2. jouw dossier en het verwerken van jouw persoonsgegevens;
3. jouw rechten bij het verwerken van persoonsgegevens;
4. de maatregelen die Trias heeft getroffen om jouw gegevens te beschermen;
5. contact met Trias bij vragen of opmerkingen over dit privacyreglement.

Dit privacyreglement is vastgesteld door de Raad van Bestuur en het MT van Trias. Tevens hebben de Jongerenraad, de Ondernemingsraad, de Medezeggenschapsraad en de PleegOuderRaad dit document vastgesteld. Privacyreglementen die eerder zijn verschenen komen te vervallen.

Verantwoordelijke

De verantwoordelijke voor de verwerking van de gegevens is Trias Jeugdhulp, Zwartewaterallee 25, 8032 DZ te Zwolle, KVK 05068689. De Functionaris gegevensbescherming is bereikbaar via privacy@triasjeugdhulp.nl.

1. Doel van de gegevensverwerking

Trias mag alleen persoonsgegevens verwerken als dat noodzakelijk is voor een bepaald doel. Persoonsgegevens en gegevens over de hulpverlening worden door Trias gebruikt voor de volgende doelen:

- ondersteuning en uitvoering van de hulpverlening,
- het beschikbaar stellen van gegevens voor een goede bedrijfsvoering zoals de financiële administratie,
- voor interne en externe kwaliteitscontroles,
- voor (wetenschappelijk) onderzoek.

2. Jouw dossier

Voor de uitvoering van de hulpverlening is Trias wettelijk verplicht om persoonlijke gegevens van jou als jeugdige en je ouders vast te leggen in een dossier. Dit gebeurt in een elektronisch registratiesysteem ook wel cliëntdossier genoemd.

In het cliëntdossier worden de volgende gegevens vastgelegd:

• de opdracht van de verwijzer;
• de dossierscreening (van de gedragswetenschapper);
• afstemmings-en cliëntinformatie. Dit betreft alle informatie over:
naam/adres woonplaatsgegevens van jou en betrokkenen, zoals je ouders, je school, je huisarts, eventueel je (gezins)voogd;
• Jouw Burger Service Nummer (BSN);
• Informatie over het gezag en het zorgkader;
• documenten van Trias, maar ook van derden buiten Trias;
• gevraagde toestemmingsverklaring(en);
• correspondentie (de in-en uitgaande post);

[1] Overal waar jouw/je staat kan ook uw/u gelezen worden.

• informatie over de hulpverlening die wordt geboden; het team of pleeggezin welke de hulpverlening verleent ; de hulpverlener die gekoppeld is aan jou als cliënt; de start- en einddatum van de hulp;
• zorg-administratie van de betalende gemeente;
• het hulpverleningsplan en de evaluaties;
• rapportages (o.a. het voortgangsverslag en het dagelijks-verslag)
• eventuele specifieke vragenlijsten kan de hulpverlener ook invullen in een ander registratiesysteem. Deze vragenlijsten zijn dan gekoppeld aan het jouw cliëntdossier en maken daarom ook onderdeel uit van het dossier.
• Indien er sprake is van hulpverlening waarbij beeld- en geluidsopnames worden gebruikt, maken deze ook onderdeel uit van het dossier.

Wie heeft toegang tot jouw dossier?

Medewerkers van Trias die rechtstreeks met de hulpverlening aan jou te maken hebben (of vervangers van hen), hebben toegang tot jouw dossier. Daarnaast medewerkers die vanuit hun functie soms in jouw dossier werken, bijvoorbeeld administratief medewerkers, applicatiebeheer (bijv foutmelding oplossen), auditoren (kwaliteitscontrole dossiers), functionaris gegevensbescherming (indien er melding is gedaan).

Is het nodig voor anderen om in jouw dossier te kijken, dan is daar de toestemming voor nodig:

- ben je onder de 12 jaar dan wordt toestemming aan jouw ouders of voogd gevraagd;
- ben je tussen 12 en 16 jaar dan wordt aan jou én jouw ouders of voogd toestemming gevraagd;
- ben je 16 jaar of ouder dan wordt <u>alleen</u> aan jou toestemming gevraagd.

Je hebt natuurlijk ook het recht om de gegeven toestemming weer in te trekken. Heb je toestemming gegeven aan Trias om informatie te verstrekken aan een andere organisatie, dan is dat eenmalig.

Geheimhoudingsplicht

Iedereen binnen Trias die toegang heeft tot jouw persoonsgegevens heeft geheimhoudingsplicht, tenzij je belangen worden geschaad en/of de veiligheid van anderen in gevaar komt.

Deze geheimhouding geldt voor elke vorm van gegevens (papier of digitaal) en geldt ook na beëindiging van de zorg. Deze geheimhouding geldt niet alleen voor medewerkers maar ook voor stagiaires, invalkrachten, onderzoekers en vrijwilligers.

Delen van je gegevens
De hulpverleners van Trias kunnen, indien noodzakelijk, zonder toestemming gegevens verstrekken aan:
a. degene van wie beroepshalve de medewerking bij de toegang tot, of de uitvoering van de jeugdzorg noodzakelijk is;
b. degene die betrokken is bij de voorbereiding of de uitvoering van een maatregel van kinderbescherming;
c. de functionaris of organisatie waaraan de instelling op grond van de wet, op grond van een rechterlijke uitspraak of op grond van een voorwaarde van het OM, verplicht is te rapporteren over de cliënt en over de voortgang van de aan hem verleende jeugdhulp.

De hulpverlener van Trias Jeugdhulp verstrekt alleen die gegevens die noodzakelijk zijn voor de medewerking bij de toegang of de uitvoering van de jeugdhulp, of voor de voorbereiding of uitvoering van een maatregel van kinderbescherming.
Deze verstrekking wordt zoveel mogelijk van tevoren met de jeugdige of de ouders/voogd besproken en hij/zij wordt in ieder geval van tevoren geïnformeerd.
Is het naar het oordeel van de hulpverlener van Trias Jeugdhulp, die een vrijwilliger of een stagiair jeugdhulp begeleidt bij jouw hulpverlening, noodzakelijk dat de vrijwilliger of de stagiair beschikt over

de gegevens, dan verstrekt de hulpverlener de noodzakelijke gegevens aan de vrijwilliger of de stagiair.

Een hulpverlener van Trias kan zijn beroepsgeheim doorbreken met een beroep op overmacht. Juridisch wordt dit ook wel het “conflict van plichten” genoemd, omdat de hulpverlener in gewetensnood komt te zitten. Als de medewerker dan informatie verstrekt, verbreekt hij de geheimhoudingsplicht, maar als hij de informatie niet zou verstrekken verleent hij niet de zorg die hij jou zou moeten verlenen. Een hulpverlener die een beroep op overmacht wil doen, zal dit eerst met collega’s moeten bespreken. Er wordt heel goed over nagedacht waarbij de verschillende belangen en bezwaren meegewogen worden.

Informeren over het recht op een vertrouwenspersoon
Pleegkinderen – en jongeren hebben recht op een vertrouwenspersoon. Om hier actiever over te informeren heeft het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport aan Jeugdstem, NVP en Factor-I de opdracht gegeven om een campagne te ontwikkelen. Deze campagne richt zich op pleegkinderen en – jongeren, pleegouders en professionals. Er is gekozen om pleegkinderen en – jongeren per post te informeren over de informele en formele vertrouwenspersonen. Jeugdzorg Nederland en haar leden verzorgen de distributie van de post aan pleegkinderen. Deze campagne is in principe eenmalig. Om deze brief te kunnen versturen, werken wij samen met een Nederlandse organisatie die gespecialiseerd is in het vormgeven, drukken en verzenden. Deze organisatie heet Wij zijn MEO. Om de brief te kunnen versturen ontvangen ze de naam, adres en woonplaats van pleegkinderen en -jongeren. Na verzending verwijderen ze deze gegevens weer. Deze afspraken staan in een verwerkersovereenkomst tussen onze organisatie en Wij zijn MEO.

Bewaartermijn van jouw dossier

Na het afsluiten van de hulpverlening bewaren we het dossier nog 20 jaar. Deze termijn is wettelijk bepaald, maar kan verlengd worden indien dat redelijkerwijs noodzakelijk is voor goede hulpverlening aan jou of jouw ouders. Een uitzondering op deze bewaartermijn zijn beeld- en geluidsopnames die tijdens een specifiek hulpprogramma gemaakt zijn (bijvoorbeeld Videohome training). Bij beëindiging van deze hulp worden afspraken met je gemaakt over de beelden die je zelf wenst te ontvangen. Daarna worden de beeld en geluidsopnames verwijderd.

3. Jouw rechten bij het verwerken van jouw persoonsgegevens

Recht op inzage en kopie dossier

Jij hebt het recht om jouw dossier in te zien. Hiervoor gelden wel de volgende leeftijdsgrenzen:

- Ben je jonger dan 12 jaar dan wordt in overleg met jouw ouders/voogd besproken welke informatie ook met jou gedeeld kan worden.
- Ben je tussen de 12 jaar en 16 jaar dan wordt met jou en met je ouders/voogd besproken welke informatie in het dossier gedeeld wordt.
- Vanaf 16 jaar heb jij alleen het recht om het dossier in te zien. Als ouder/voogd mag je het dossier inzien na toestemming van de jeugdige.

Trias heeft in een procedure beschreven hoe een kopie van een dossier kan worden aangevraagd. Deze kopie kan via de betrokken hulpverlener of via privacy@triasjeugdhulp.nl worden aangevraagd. Indien deze
niet bekend is kan het verzoek gedaan worden bij het managementsecretariaat van Trias.

Recht op vernietiging van het dossier en het recht op vergetelheid

Trias bewaart het dossier tot 20 jaar na beëindiging van de hulp. Je kunt echter binnen deze twintig jaar een verzoek aan Trias doen om jouw dossier of delen uit jouw dossier te laten vernietigen. Trias zal dat verzoek uitvoeren als duidelijk is dat er geen belangen van anderen geschaad worden met dit verzoek. Je hoeft niet te motiveren waarom je dit verzoek doet.

Het verzoek om vernietiging dien je schriftelijk in bij Trias Jeugdhulp:

Trias Jeugdhulp
t.a.v. Functionaris Gegevensbescherming
Zwartewaterallee 25
8032 DZ Zwolle

Of via de mail: privacy@triasjeugdhulp.nl

Dit verzoek wordt vervolgens in behandeling genomen en hiervan krijg je bericht. Wordt het verzoek niet toegekend, dan wordt dit door Trias met uitleg van redenen aan je meegedeeld. Volgt Trias het verzoek wel op, dan wordt dit ook aan je meegedeeld en daarbij wordt ook de datum van vernietiging door gegeven. Uiterlijk 3 maanden na het indienen van het verzoek wordt dan het dossier vernietigd.

Recht op rectificatie

Je hebt recht op verbetering, aanvulling of verwijdering van gegevens die zijn opgenomen in het dossier, indien de opgenomen gegevens aantoonbaar onjuist of onvolledig zijn, of gezien de doelstelling van het dossier niet ter zake doen (bv. er is verkeerde naam gebruikt).

Het verzoek dat je doet moet de aan te brengen wijzigingen bevatten. Binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek laat Trias weten of er aan het verzoek voldaan kan worden. Een weigering van het verzoek wordt door Trias uitgelegd.

Verslagen worden niet gewijzigd. Wel heb jij als jeugdige of hebben jouw ouder(s) het recht om aan het dossier een eigen verklaring toe te voegen, bijvoorbeeld met uitleg waarom je het met bepaalde conclusie of mening niet eens bent. Deze verklaring wordt dan aan het dossier toegevoegd. Documenten van derden (andere organisatie) in het dossier kunnen ook niet gewijzigd worden. Hiervoor verwijzen wij naar de betreffende organisatie.

Recht op beperking van de verwerking

Dit recht betekent dat jij het recht hebt de verwerking van je persoonsgegevens (tijdelijk) te stoppen. Je kunt gebruik maken van dit recht als mogelijk een van onderstaande punten van toepassing is:

- Wanneer jij vindt dat de persoonsgegevens niet juist of correct zijn;
- Wanneer jij van mening bent dat de verwerking van gegevens niet zou mogen (onrechtmatig is);
- Wanneer Trias de persoonsgegevens niet langer nodig heeft, maar jijzelf deze gegevens nog wel nodig hebt;
- Wanneer jij bezwaar gemaakt hebt tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens en moet wachten totdat je hiervan de uitslag ontvangt.

Recht op overdraagbaarheid van gegevens (dataportabiliteit)

Dit recht betekent dat Trias ervoor moet zorgen dat jij jouw gegevens makkelijk kan krijgen en doorgeven. Trias is daarom wettelijk verplicht om de gegevens in een gestructureerd, veelgebruikt en leesbaar formaat te verstrekken.

4. De maatregelen die Trias heeft getroffen om jouw gegevens te beschermen

- De medewerkers van Trias zijn geïnformeerd over hoe belangrijk het is persoonsgegevens te beschermen. Zij weten welke risico's er zijn en hoe zij deze risico's zo klein mogelijk kunnen houden.
- De medewerkers van Trias zijn ook op de hoogte wat zij moeten doen als persoonsgegevens op de verkeerde plek terecht komen (meldplicht van datalekken).
- Trias heeft ook de verplichting om persoonsgegevens goed te beveiligen. Dit betekent dat Trias de gegevens bewaart in een beveiligd elektronisch cliëntendossier, waar niet

iedereen zomaar bij kan.
- Trias heeft dus de juiste maatregelen getroffen om deze gegevens zo goed mogelijk te beschermen.
- We testen en evalueren regelmatig deze maatregelen.
- Trias zelf wordt ook weer getoetst op het toepassen van de maatregelen (zie Algemene Verordening Gegevensbescherming)

5. Verwerkers

Voor de verwerking van de persoonsgegevens maakt Trias gebruik van diensten van derden, zogenaamde verwerkers. Deze verwerkers verwerken de persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Trias. Met de verwerkers heeft Trias een verwerkers-overeenkomst gesloten waarin de verwerker wordt verplicht om alle verplichtingen uit de Wet bescherming persoonsgegevens, de Europese algemene verordening gegevensbescherming en dit privacyreglement na te leven. Via de Functionaris gegevensbescherming (privacy@triasjeugdhulp.nl) kan een lijst worden opgevraagd van onze verwerkers.

6. Contact met Trias bij vragen of opmerkingen over deze privacyverklaring

Heb je vragen, opmerkingen of klachten over de bescherming van jouw persoonsgegevens bij Trias, dan kun je deze stellen aan je hulpverlener of aan de Functionaris Gegevensbescherming van Trias, te bereiken via het mailadres privacy@triasjeugdhulp.nl .

Worden je klachten niet serieus genomen en vermoed je dat je persoonsgegevens zijn/worden verwerkt op een manier die in strijd is met de privacywetgeving, dan kun je een (privacy)klacht indienen. Dit kan bij de Functionaris Gegevensbescherming (privacy@triasjeugdhulp.nl) maar ook bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

Privacyreglementen die eerder zijn verschenen komen te vervallen.